

ФИО \_\_\_\_\_

Дата и место рождения \_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Когда и кем выдан: \_\_\_\_\_

Проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

(индекс, область, район, город, улица, дом, квартира)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

свой

одного из родителей или опекуна

### З а я в л е н и е № \_\_\_\_\_

Прошу принять мои документы в ГБПОУ СГК для обучения по специальности (профессии) \_\_\_\_\_

#### О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в 20\_\_ году общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

образование:  основное общее (9 кл.),  среднее общее (11 кл.);  
образовательное учреждение среднего профессионального образования  или другое

(наименование учебного заведения профессия, специальность)

Иностранный язык: английский, немецкий, французский, другой \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения

Состав семьи. В семье \_\_\_\_\_ детей

Отец \_\_\_\_\_

(ФИО, место работы, должность, телефон)

Мать \_\_\_\_\_

(ФИО, место работы, должность, телефон)

Опекун \_\_\_\_\_

(ФИО, место работы, должность, телефон)

Индивидуальные достижения \_\_\_\_\_

(выполнение общественных поручений, посещение кружков, студий, секций, участие в конкурсах, олимпиадах)

Нуждаюсь в дополнительных мерах социальной поддержки \_\_\_\_\_

(дети-сироты, дети с ОВЗ, инвалиды, опекаемые)

С Уставом, лицензией на право ведения колледжем образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности, основными профессиональными образовательными программами, Правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

С тем, что данная профессия не аккредитована ознакомлен

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

Подтверждаю получение СПО данного уровня впервые

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

Подлинник документа представлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

Заявление принял « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись, расшифровка подписи)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку своих персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", в ГБПОУ «Сунженский государственный колледж», относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные о семейном положении; данные о месте жительства, почтовом адресе, телефоне, данные об образовании, данные о членах семьи, данные, содержащиеся в документах воинского учета(при их наличии), документы об индивидуальных достижениях, сведения о стипендии и иных доходах, сведения об успеваемости и посещаемости; данные об отнесении к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и прочие данные, содержащиеся в личном деле.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГБПОУ «Сунженский государственный колледж» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Расшифровка подписи

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных абитуриента Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сунженский государственный колледж» (от законного представителя абитуриента не достигшего 18 лет)

Я \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ ,  
(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

законный представитель абитуриента в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 года № 152 –ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку персональных данных абитуриента

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ ,  
(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

а именно:

1. Персональные данные, содержащиеся в заполненном мною заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сунженский государственный колледж»;

2. Фамилия, имя, отчество.

3. Дата и место рождения.

4. Паспортные данные (серия и номер, дата выдачи, выдавший орган и код подразделения).

5. Адреса регистрации по проживанию и по фактическому пребыванию (с указанием индекса и контактного телефона).

6. Данные по образованию (дипломы и аттестаты – серия и номер, выдавший орган, дата выдачи, специальность и квалификация).

7. Медицинская справка установленного образца;

8. Сведения о результатах ЕГЭ, ГИА;

9. Сведения о льготах;

10. Фотографии для личного дела, фото и видеосъемки общественных мероприятий и иные материалы, обеспечивающие безопасность образовательного учреждения.

11. Прочие документы, предоставленные мной, в соответствии с Правилами приема в Колледж, в том числе характеристики, направления, сведения о наградах и т.п.

Целью обработки персональных данных является обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействие в оптимальном выборе образовательных программ, обеспечение соблюдения правил приема в соответствии с законодательством и нормативными документами Колледжа, гласности и открытости деятельности приемной комиссии. Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Срок действия согласия на обработку персональных данных: с даты подписания настоящего Согласия в течение срока хранения информации согласно действующему законодательству РФ.

Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, направленному в адрес колледжа.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных:

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение

«Сунженский государственный колледж»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20

\_\_\_\_\_ ,  
(подпись,

\_\_\_\_\_ ,  
расшифровка подписи)